

Приказ №47

21.03.2025

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в МБОУ «Средняя школа №2»  
в 2025 году в 4,10 классах**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Смоленской области №224-ОД от 03.03.2025 "О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025 году в Смоленской области,

Управления по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный округ» Смоленской области № 168 от 19 марта 2025 года и в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2025 году

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4, 10 классах согласно графику:

**График ВПР для 4а класса**

| предмет                                                              | Дата проведения | Дата проверки | № каб. | Время проведения | № урока |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------|------------------|---------|
| <b>Организатор в аудитории Середина И.А. Ассистент Краснова Е.П.</b> |                 |               |        |                  |         |
| математика                                                           | 14.04.25        | 14.04.25      | 2      | 9.20.-10.05      | 2урок   |
| русский язык                                                         | 16.04.25        | 16.04.25      |        | 9.20.- 10.05     | 2урок   |
| предмет по выбору                                                    | 18.04.25        | 18.04.25      |        | 9.20.- 10.05     | 2урок   |

**График ВПР для 4б класса**

| предмет                                                                | Дата проведения | Дата проверки | № каб. | Время проведения | № урока |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------|------------------|---------|
| <b>Организатор в аудитории Ферганова О.А. Ассистент Томашевич Е.Н.</b> |                 |               |        |                  |         |
| математика                                                             | 14.04.25        | 14.04.25      | 5      | 13.00-13.45      | 1урок   |
| русский язык                                                           | 16.04.25        | 16.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |
| предмет по выбору                                                      | 18.04.25        | 18.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |

**График ВПР для 4в класса**

| предмет                                                              | Дата проведения | Дата проверки | № каб. | Время проведения | № урока |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------|------------------|---------|
| <b>Организатор в аудитории Юрьева Е.Г. Ассистент Великанова В.А.</b> |                 |               |        |                  |         |
| математика                                                           | 14.04.25        | 14.04.25      | 3      | 13.00-13.45      | 1урок   |
| русский язык                                                         | 16.04.25        | 16.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |
| предмет по выбору                                                    | 18.04.25        | 18.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |

## График ВПР для 4г класса

| предмет                                                            | Дата проведения | Дата проверки | № каб. | Время проведения | № урока |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------|------------------|---------|
| <b>Организатор в аудитории Белова Л.М. Ассистент Назарова Т.В.</b> |                 |               |        |                  |         |
| математика                                                         | 14.04.25        | 14.04.25      | 3      | 13.00-13.45      | 1урок   |
| русский язык                                                       | 16.04.25        | 16.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |
| предмет по выбору                                                  | 18.04.25        | 18.04.25      |        | 13.00-13.45      | 1урок   |

## График ВПР для 10 класса

| предмет                  | Дата проведения | Организатор /ассистент        | № урока/время                                 |
|--------------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
| Русский язык I часть     | 14.04.25        | Фадеева Л. В. Костючкова Л.В. | 2 урок<br>9.20-10.05                          |
| Русский язык II часть    | 15.04.25        | Зарембо Н. А.Трубникова А.В.  | 3 урок<br>10.10-10.55                         |
| Математика I часть       | 16.04.25        | Зарембо Н. А.Никитина О.И.    | 3 урок<br>10.10-10.55                         |
| Математика II часть      | 16.04.25        | Зарембо Н. А.Никитина О.И.    | 4 урок<br>11:10–11:55                         |
| Предмет по выбору 90 мин | 18.04.25        | Ратуш О. Ю.Очнева В. В.       | 2 урок<br>9.20-10.05<br>3 урок<br>10.10-10.55 |
| Предмет по выбору 90 мин | 21.04.25        | Фадеева Л. В.Золкина Е. М.    | 2 урок<br>9.20-10.05<br>3 урок<br>10.10-10.55 |

### 2.Назначить

- ответственным координатором ОО при проведения ВПР в 4,10 классах Назарову Т.В., заместителя директора по УВР,
- техническим специалистом ОО при проведения ВПР в 4,10 классах Алиеву Юлию Витальевну, учителя географии;
- дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР учителей согласно графику дежурства в МБОУ "Средняя школа №2".

### 3.Утвердить состав экспертной комиссии для проверки ВПР.

## Эксперты проверки ВПР в 4-х классах

| предмет/класс   | дата проверки | эксперты                       |
|-----------------|---------------|--------------------------------|
| русский язык/4а | 14.04.25      | Демидович.Л.Л./Краснова Е.П.   |
| русский язык/4б |               | Томашевич Е.Н./Великанова В.А. |
| русский язык/4в |               | Пан.Р.Р./Белова Л.М            |
| русский язык/4г |               | Елисеева Л.А./ Назарова Т.В.   |
| предмет/класс   | дата проверки | эксперты                       |
| математика/4а   | 16.04.25      | Демидович.Л.Л./Краснова Е.П.   |
| математика/4б   |               | Томашевич Е.Н./Великанова В.А. |



|                      |                      |                                 |
|----------------------|----------------------|---------------------------------|
| математика/4в        |                      | Пан.Р.Р./Белова Л.М             |
| математика/4г        |                      | Елисеева Л.А./ Назарова Т.В.    |
| <b>предмет/класс</b> | <b>дата проверки</b> | <b>эксперты</b>                 |
| окружающий мир 4а    | 18.04.25             | Великанова В.А./Краснова Е.П.   |
| окружающий мир 4б    |                      | Томашевич Е.Н./ Демидович.Л.Л./ |
| окружающий мир 4в    |                      | Пан.Р.Р./Белова Л.М             |
| окружающий мир 4г    |                      | Елисеева Л.А./ Назарова Т.В.    |

### Эксперты проверки ВПР в 10 классе

| предмет               | Дата проведения | Дата проверки | Эксперты                     |
|-----------------------|-----------------|---------------|------------------------------|
| Русский язык I часть  | 14.04.25        | 14.04.25      | Михайлова Е.В. Кухарева В.А. |
| Русский язык II часть | 15.04.25        | 15.04.25      | Михайлова Е.В. Кухарева В.А. |
| Математика I часть    | 16.04.25        | 16.04.25      | Филова Е.В. Зареченская Ю.Б. |
| Математика II часть   | 16.04.25        | 16.04.25      | Филова Е.В. Зареченская Ю.Б. |
| Предмет по выбору     | 18.04.25        | 18.04.25      | Соловьева О.В.Алиева Ю.В.    |
| Предмет по выбору     | 21.04.25        | 21.04.25      | Барбашин М.М.КальсинаВ.С.    |

### 4.Проведение ВПР.

#### 1. Координатор ОО Назарова Т.В.:

- получает в личном кабинете ФИС ОКО материалы:
  - для проведения ВПР в 4классах в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» скачивает архив с материалами;
  - не позднее чем за 12 часов до проведения ВПР обеспечивает подготовку аудиторий для проведения ВПР;
  - выполняет произвольное распределение участников по аудиториям и рабочим местам;
  - проводит инструктаж организаторов, технических специалистов;
  - организует печать ИК участников, протоколов, кодов участников, инструкций для организаторов;
  - организует комплектование доставочных пакетов по количеству аудиторий (доставочный пакет содержит: протокол проведения ВПР в аудитории на бумажном носителе, ИК, вложенные в отдельные файлы и бумажные носители с кодами участников, количество которых соответствует количеству участников в аудитории);
  - обеспечивает черновиками;
  - регистрирует наблюдателей, прибывших в ОО;
  - не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР выдаёт организаторам списки распределения участников по аудиториям;
  - не позднее, чем за 10 минут до начала ВПР выдает организаторам доставочные пакеты, которые вскрываются организаторами в присутствии участников ВПР за 5 минут до начала ВПР;
  - по окончании ВПР знакомится с результатами мониторинга/наблюдения за проведением ВПР ОО и собирает копии отчетов наблюдателей для последующего хранения в ОО;
  - в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР организует коллегиальную проверку экспертами ответов участников с участием представителей администрации ОО;

-обеспечивает сохранность бумажных протоколов с персонифицированными данными до получения результатов участников с соблюдением информационной безопасности; несет ответственность за сохранность работ и результатов участников и соблюдение информационной безопасности.

- осуществляет контроль за соблюдением Порядка проведения ВПР в ОО.

2. Технический специалист Алиева Ю.В.заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР и загружает в личный кабинет ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком.

3. Организатор в аудитории:

-проводит инструктаж участников, во время которого выдает каждому участнику файл с ИК и черновики;

-дает распоряжение участникам приступить к выполнению заданий ВПР;

-фиксирует на доске время начала и окончания ВПР;

-за 5 минут до окончания времени, отведенного на выполнение заданий ВПР, напоминает об окончании ВПР;

-объявляет об окончании времени, отведенного на выполнение заданий ВПР;

-осуществляет сбор ИК и организованный выход участников из аудитории;

-заполняет протокол;

-пересчитывает и упаковывает ИК участников с заполненным протоколом;

передает координатору ОО в запечатанном виде пакет с ИК участников и заполненным протоколом, а также неиспользованные ИК и черновики.

4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Наблюдатели и лица, осуществляющие мониторинг проведения ВПР:

-обязаны соблюдать Порядок;

-при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и наличии приказа о направлении в ОО, имеют право присутствовать на всех этапах проведения ВПР;

-могут свободно перемещаться по ОО и аудиториям (в одной аудитории ОО может находиться не более одного наблюдателя/лица, осуществляющего мониторинг);

-не имеют права вмешиваться в работу координатора ОО, организаторов и участников ВПР;

-составляют отчет о результатах мониторинга/наблюдения, знакомят с его содержанием координатора ОО и передают региональному/муниципальному координатору в день проведения ВПР. (Инструкции всех участников ВПР прилагаются).

### **5.Организация проверки ВПР.**

1. Координатор ОО Назарова Т.В. в личном кабинете ФИС ОКО получает критерии оценивания ответов и передает их вместе с работами участников ВПР экспертам.

2.Проверка работ ВПР осуществляется по критериям и в сроки, установленные Рособрнадзором, экспертной комиссией, которая

-оценивает работы в соответствии с полученными критериями;

- заполняет бумажный протокол проведения ВПР;

- баллы за каждое задание вписывает в специальное поле бланков проверочных работ.

3.По окончании проверки работ участников ВПР результаты проверки передаются школьному координатору ОО для заполнения электронной формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузки ее в ФИС ОКО с 16.04.25. по 21.05.25.

4.Координатор ОО Назарова Т.В.обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР, а после хранения работ обучающихся в течение 90 дней с даты проведения ВПР .



## 6. Результаты ВПР.

### 1. Заместитель директора по УВР Назарова Т.В.

- получает результаты ВПР в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «Аналитика» в соответствии с Планом-графиком;

- проводит анализ результатов ВПР по ОО;

- даёт рекомендации учителям для корректирования учебных программ с учетом результатов ВПР;

- разрабатывает план-график повышения квалификации для учителей, обучающиеся которых показали низкие результаты.

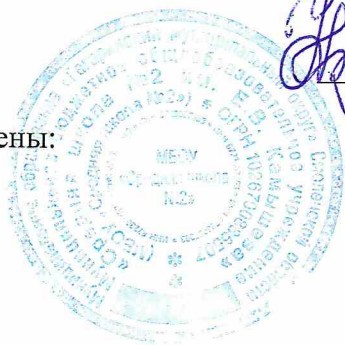
### 2. Классные руководители 4,10 классов

- своевременно знакомят обучающихся, родителей и (или) законных представителей с результатами ВПР;

- проводят разъяснительно-профилактическую работу с родителями обучающихся с целью повышения учебной мотивации школьников и определения их индивидуальной траектории.

Директор

Ознакомлены:



Н.И.Чипенюк